

陕西社会主义学院

2025年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2025年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、贯彻落实习惯过紧日子要求、合理保障重点支出的情况

十五、其他需要说明的情况

第三部分 2025年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第五部分 附件

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

2025年，在省委和省委统战部的正确领导及中央社院的精心指导下，陕西社会主义学院坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大和二十届历次全会精神，认真学习贯彻省委十四届八次、九次全会精神，在发展中求创新、以创新促发展，顺利完成“创新发展年”各项目标任务，推动全省统一战线教育培训工作迈上新的台阶。

一是筑牢根与魂，充分发挥思想政治引领作用。坚持用习近平新时代中国特色社会主义思想凝心铸魂，牢牢把握“社院姓社”根本原则，以高质量党建引领保障学院各项工作高质量发展。

二是聚焦实与新，持续巩固统一战线人才教育培养主阵地。全年举办培训班60期、培训3473人次，较去年同比增长13.2%、6.8%，继续办好全省市县统战部长培训班、全省政协委员培训班、全省党外中青年干部培训班等重点班次，在围绕中心、服务大局上展现担当作为。

三是推进传与承，切实履行中华文化学院职责。深入学习宣传贯彻习近平文化思想，立足中华文化学院职能定位，持续推进以文铸魂、以文传脉、以文育人、以文润心。

四是提升质与效，不断提高服务管理水平。着力提升办学治院规范化、制度化水平，推动行政后勤、信息宣传等工作提质增效，为学院中心工作提供有力保障。

五是把握时与势，努力实现“十五五”开好局起好步。总结成绩的同时，我们也清醒地认识到，学院目前仍存在教育培训核心竞争力不强、特色亮点工作不多等不足之处。学院将坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习宣传贯彻党的二十届四中全会和省委十四届九次全会精神，在省委和省委统战部的坚强领导下，全面落实第十八次全国社院院长会议和全省统战部长会议精神，锚定“十五五”发展蓝图，持续践行“一体两翼三提升”发展思路，奋楫笃行、挺膺担当，全力跑好开局起步“第一棒”，为服务全省统战工作大局和谱写中国式现代化建设的陕西新篇章作出新的更大贡献。

（一）主要职责。

陕西社会主义学院是中国共产党领导的统一战线性质的政治学院，是党外代表人士的联合党校，是开展党的统一战线工作的重要部门，是统一战线人才教育培训的主阵地，是党和国家干部教育培训体系的重要组成部分。部门主要职责是：组织全省各民主党派和无党派代表人士学习研究党的基本理论及统一战线理论和党的路线、方针、政策；承担县（区、市）委分管统战工作副书记和全省统战系统干部的培训；承担统战理论的研究工作；完成省委统战部交办的其他工作。

（二）内设机构。

陕西社会主义学院设6个内设机构：办公室、组织人事处、教务处、教研室、总务处、文化交流处。

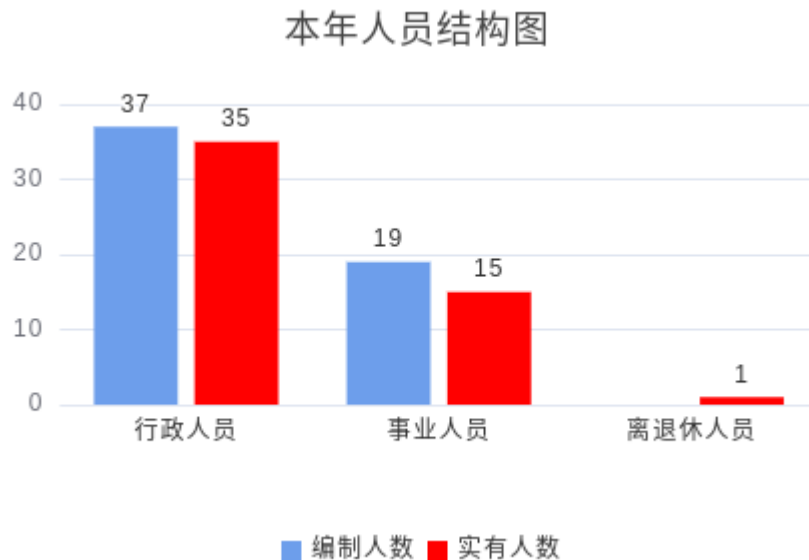
二、部门决算单位构成

纳入2025年度本部门决算编制范围的单位共1个，包括本级及0个所属预算单位：

序号	单位名称
1	陕西社会主义学院本级

三、部门人员情况

截至2025年底，本部门人员编制56人，其中行政编制37人、事业编制19人；实有人员50人，其中行政35人、事业15人。单位管理的离退休人员1人。

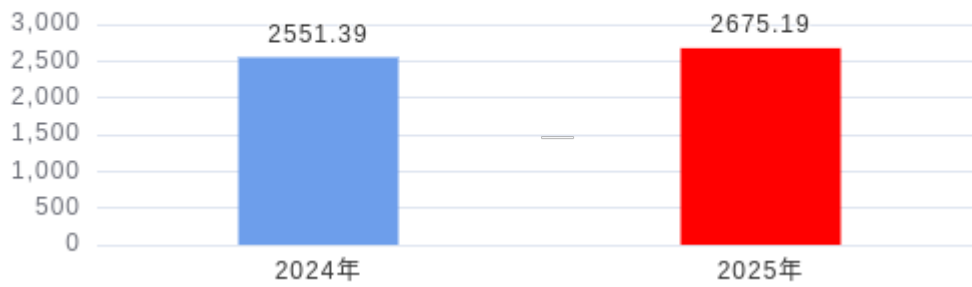


第二部分 2025年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025年度收入总计、支出总计均为2,675.19万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加123.80万元，增长4.85%，增长的主要原因是：2025年计划外培训班班次增加，培训费支出增加75.49万元；因培训班次增加，教学楼运行支出相应增加49万元；另按保密局要求新增“保密自监管系统”项目支出增加25万元。

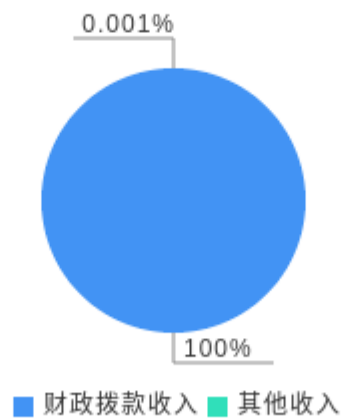
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

2025年度本年收入合计2,673.37万元，其中：财政拨款收入2,673.34万元，占100%；其他收入0.04万元，占0.001%。

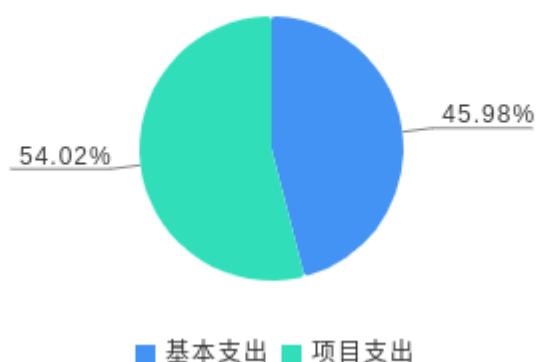
收入结构图



三、支出决算情况说明

2025年度本年支出合计2,673.52万元，其中：基本支出1,229.27万元，占45.98%；项目支出1,444.26万元，占54.02%。

支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025年度财政拨款收入总计、支出总计均为2,673.34万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加126.13万元，增长4.95%，增长的主要原因是：2025年计划外培训班班次增加，培训费支出增加75.49万元；因培训班次增加，教学楼运行支出相应增加49万元；另按保密局要求新增“保密自监管系统”项目支出增加25万元。

财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）

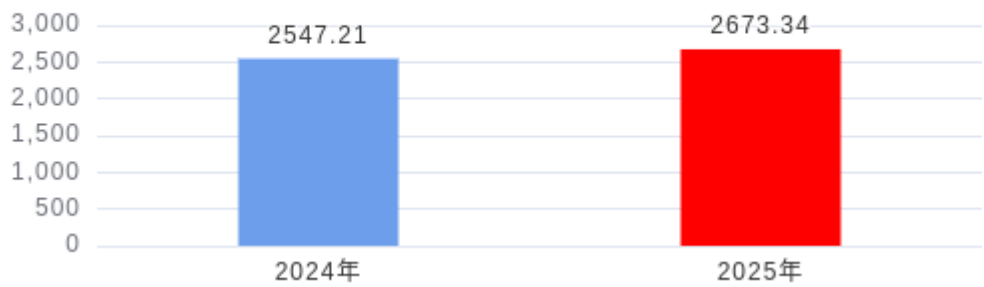


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

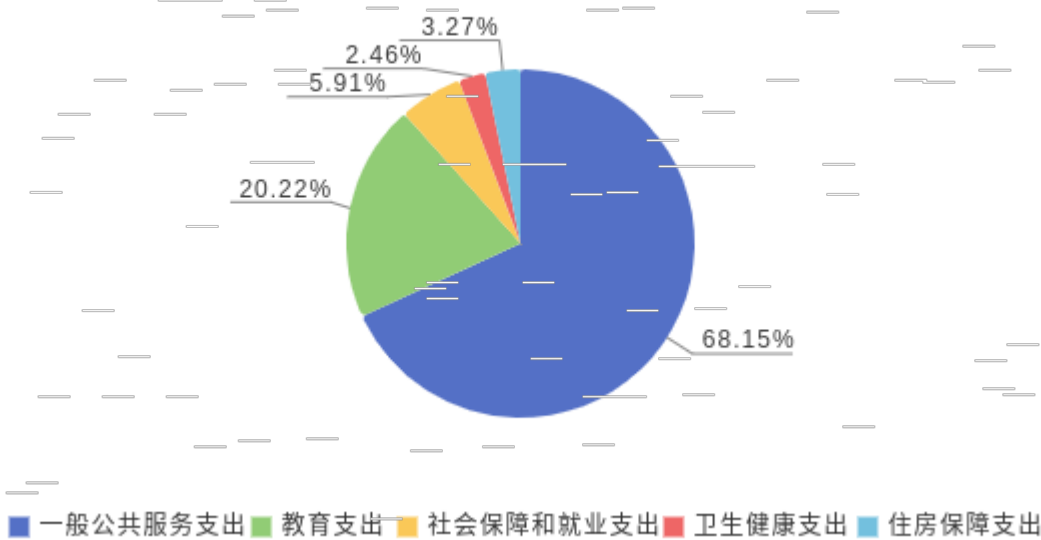
2025年度一般公共预算财政拨款支出年初预算2,639.97万元，支出决算2,673.34万元，完成年初预算的101.26%。占本年支出合计的99.99%。与上年相比，财政拨款支出增加126.13万元，

增长4.95%，增长的主要原因是：2025年计划外培训班班次增加，培训费支出增加75.49万元；因培训班次增加，教学楼运行支出相应增加49万元；另按保密局要求新增“保密自监管系统”项目支出增加25万元。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）其他共产党事务支出（款）行政运行（项）。年初预算740.54万元，支出决算779.03万元，完成年初预算的105.20%，决算数大于年初预算数的主要原因是：参公人员变动引起人员工资及社保公积金支出增加。
2. 一般公共服务支出（类）其他共产党事务支出（款）一般行政管理事务（项）。年初预算848万元，支出决算903.78万元，

完成年初预算的106.58%，决算数大于年初预算数的主要原因是：2025年进行了预算调剂，干部教育调减80.93万元至一般行政管理事务项目，导致支出决算数大于年初预算数。

3. **一般公共服务支出（类）其他共产党事务支出（款）事业运行（项）**。年初预算130万元，支出决算139万元，完成年初预算的106.92%，决算数大于年初预算数的主要原因是：事业人员变动引起人员工资及社保公积金支出增加。

4. **教育支出（类）进修及培训（款）干部教育（项）**。年初预算20万元，支出决算540.48万元，完成年初预算的2702.40%，决算数大于年初预算数的主要原因是：年初预算科目使用错误，应使用“干部教育”科目，错使用“培训支出”科目，后按要求调整，并于年中调减104.52万元至其他项目。

5. **教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）**。年初预算600万元，支出决算0万元，决算数小于年初预算数的主要原因是：年初预算科目使用错误，应使用“干部教育”科目，错使用“培训支出”科目，后按要求调整。

6. **社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）**。年初预算23.79万元，支出决算24.75万元，完成年初预算的104.04%，决算数大于年初预算数的主要原因是：正常离退休人员工资变动。

7. **社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）**。年初预算100万元，支出决算100万元，完成年初预算的100%。

8. **社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）**。年初预算32.35万元，支

出决算32.35万元，完成年初预算的100%。

9. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算0.79万元，支出决算0.79万元，完成年初预算的100%。

10. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算37万元，支出决算45.67万元，完成年初预算的123.43%，决算数大于年初预算数的主要原因是：人员增加导致相应医疗保险支出增加。

11. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算20万元，支出决算20万元，完成年初预算的100%。

12. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算85万元，支出决算85万元，完成年初预算的100%。

13. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）。年初预算2.50万元，支出决算2.50万元，完成年初预算的100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025年度一般公共预算财政拨款基本支出1,229.08万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费1,102.40万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、医疗

费补助。

（二）**公用经费**126.67万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门2025年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2025年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明。

2025年度财政拨款安排“三公”经费支出预算17.24万元，支出决算8.65万元，完成预算的50.17%，决算数小于预算数的主要原因是：我单位厉行勤俭节约，进一步压缩三公经费支出。决算数较上年减少的主要原因是：我单位厉行勤俭节约，进一步压缩三公经费支出。

1. 因公出国（境）费支出情况说明。

2025年度财政拨款安排因公出国（境）费预算6.93万元，支出决算6.93万元，完成预算的100%。全年支出安排因公出国（境）团组2个，累计2人次，主要用于开展以下工作：开展慰侨联谊、指导并参加家乡市集嘉年华等活动并开展访问交流。

2. 公务用车购置费支出情况说明。

本部门2025年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明。

2025年度财政拨款安排公务用车运行维护费预算7万元，支出决算1.72万元，完成预算的24.57%。决算数较预算数减少5.28万元，主要原因是：我单位厉行勤俭节约，进一步压缩公务用车运行维护费支出。主要用于：公车维修、保养、车辆燃油等。

4. 公务接待费支出情况说明。

2025年度财政拨款安排公务接待费预算3.31万元，支出决算0万元，决算数较预算数减少3.31万元，主要原因是：我单位厉行勤俭节约，减少不必要的公务接待支出。其中：

外宾接待支出0万元。共接待来访团组0个，来访外宾0人次。

国内公务接待支出0万元。共接待国内来访团组0个，来宾0人次。

（二）培训费支出情况说明。

2025年度财政拨款安排培训费预算540.48万元，支出决算540.48万元，完成预算的100%。决算数较上年增加的主要原因是：2025年计划外培训班班次增加。主要用于：全省统一战线教育培训工作。

（三）会议费支出情况说明。

2025年度财政拨款安排会议费预算5.95万元，支出决算0万元，决算数较预算数减少5.95万元，主要原因是：我单位厉行勤俭节约，不断缩减不必要的会议安排。决算数较上年减少的主要原因是：我单位厉行勤俭节约，不断缩减不必要的会议安排。主要用于：当年度未安排会议支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2025年度机关运行经费预算143.09万元，支出决算126.67万元，完成预算的88.52%。支出决算比上年减少2.66万元，下降的主要原因是：我单位厉行勤俭节约，不断缩减各项公用经费。

十一、政府采购支出情况说明

（一）2025年度政府采购支出总额共31.88万元，其中：政府采购货物支出31.88万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。

（二）政府采购授予中小企业合同金额31.88万元，占政府采购支出合同总额的100%，其中：授予小微企业合同金额31.88万元，占授予中小企业合同金额的100%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同金额的100%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同金额的0%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2025年末，本部门共有车辆3辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆，主要领导干部用车0辆，机要通信用车1辆，应急

保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，离退休干部用车1辆，其他用车1辆，其他用车主要是保障大卫日常业务需求。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

2025年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了2025年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，我部门2025年部门整体支出完成率为99.45%，自评得分为98.45分，自评等级优秀。2025年我部门履职总体目标主要有：目标1：完成我院2025年培训任务；目标2：完成学院2025年科研教学任务；目标3：完成学院2025年后勤保障任务。上述目标均已完成或基本完成。

本部门在部门决算中反映教学培训中心运维等1个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金473万元，占部门预算项目支出总额的32.75%。

本部门2025年度无主管专项资金。

组织对统一战线教育培训等1个项目开展了部门重点评价，涉及预算资金194.99万元，从评价情况来看，此项目涉及总资金194.99万元，资金到位率100%，预算执行率100%，项目资金使用符合国家财经法规、财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，资金的拨付有完整的审批程序和手续，符合项目预算批复或合同规定的用途，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。我院财务和业务管理制度基本健全，项目执行遵守相关法律

法规和相关管理规定，项目进行过程中未做支出调整，项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料齐全并及时归档，项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等基本落实到位。

（二）部门整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分98.45，全年预算数2688.04万元，全年执行数2673.33万元，预算执行率为99.45%。

2025年，我部门各项指标推进总体顺利，整体绩效得分98.45分，绩效水平较高。成本指标落实到位，人均培训成本、稿费支出成本均完成年度目标，取得满分；产出指标大部分高质量完成，《陕西社会主义学院学报》出版期次、科研课题发布、培训学员及格率、科研课题验收合格率、中青班及短期班培训时长、科研课题按时结题率、学报出版频次均达成指标要求，统战系统计划内培训班班次接近目标，完成率96.67%，小幅扣减分值；效益指标方面，港澳台文化交流活动超额完成任务，计划外培训班收入基本达到预期；满意度指标受训学员满意度达95%，高于年度目标。整体上多数指标按计划落地，部分指标实现超额完成，仅少数指标存在小幅差距。发现的问题及原因：我部门2025年绩效目标已基本完成，但本年度存在预算调整较大的问题。2025年我院预算调剂金额共104.52万元，涉及“港澳台文化交流”、“2025年出国访问”、“统一战线教学支出”、“统一战线教育培训”、“计划外培训班教学支出项目”、“保密自监管设施建设”、“教学楼运行”等项目。预算调剂的原因：因公出国出境按财政要求，根据外办批复统一调剂安排资金；年初预算编制准确性不够。下一步改进措施：针对我院存在年初预算编制不精确

的问题，在未来的工作中，我部门将进一步加强预算管理，对项目计划进一步明确，尽量减少因为年初预算不缜密导致的预算执行变动，减少年中预算调剂。

陕西社会主义学院部门整体支出绩效自评表

(2025年度)

部门（单位）名称			陕西社会主义学院									
年度 主要 任务 完成 情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	2025年统战系统培训班培训任务	完成本年度统战部下达的系统计划内培训班	已完成	1025.01	1025.01	0.00	1010.31	1010.31	0.00	—	98.57%	—
	2025年陕西社会主义学院培训中心运维任务	保证各项培训后勤保障工作顺利开展	已完成	473.00	473.00	0.00	473.00	473.00	0.00	—	100%	—
	2025年学院科研课题研发任务	完成学院2025年对外科研课题发布、陕西社会主义学院学报刊发等工作	已完成	50.00	50.00	0.00	50.00	50.00	0.00	—	100%	—
	2025年人员保障任务	保障2025年部门人员经费	已完成	1140.03	1140.03	0.00	1140.02	1140.02	0.00	—	100%	—
	金额合计			2688.04	2688.04	0.00	2673.33	2673.33	0.00	10	99.45%	10
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	目标1：完成学院2025年教学培训任务 目标2：完成 学院2025年科研教学任务 目标3：完成学院2025年学院后勤保障任务						目标1：完成学院2025年教学培训任务 目标2：完成 学院2025年科研教学任务 目标3：完成学院2025年学院后勤保障任务					
年度 绩效 指标 完成 情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值		得分
	成本指标（10分）	经济成本	人均培训成本			≤400		370		6.00		6.00
			稿费支出成本			≤100		100		4.00		4.00
	产出指标（40分）	数量指标	统战系统计划内培训班班次			≥30		29		5.00		4.50
			《陕西社会主义学院学报》出版期次			=4		4		3.00		3.00
			科研课题发布			≥10		10		4.00		4.00
		质量指标	培训学员及格率			≥95%		100%		4.00		4.00
			科研课题验收合格率			≥90%		100%		5.00		5.00
		时效指标	中青班培训时长			≤6		6		6.00		6.00
			短期班培训持续时长			≤10		7		5.00		5.00
			科研课题按时结题率			≥90%		100%		3.00		3.00
			《陕西社会主义学院学报》出版频次			=1		1		5.00		5.00
	效益指标（30分）	经济效益指标	计划外培训班收入			≥400		397.98		20.00		19.00
		社会效益指标	港澳台文化交流活动			≥1		2		10.00		10.00
满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	受训学员满意度			≥90%		95%		10.00		10.00	
总分										100		98.45

（三）项目绩效自评结果。

本部门在部门决算中反映教学培训中心运维等1个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

教学培训中心运维项目绩效自评综述：全年预算数473万元，全年执行数473万元，预算执行率为100%。项目绩效目标完成情况：本指标总经费目标 ≤ 800 万元，实际完成473万元，分值20分，得分20分。产出指标中，数量指标音视频设备维护率目标 $\geq 98\%$ ，实际完成100%；质量指标电梯设备维护率目标 $\geq 90\%$ ，实际完成100%；时效指标维保工作均按时完成，三项指标均全面达标，分值分别为15分、15分、10分，得分均为满分。效益指标多种形式教学模式开展有所提升，分值20分，得分18分。满意度指标学员满意度目标 $\geq 90\%$ ，实际完成95%，分值10分，得分10分。项目整体绩效目标完成情况良好，保障能力充分，仅社会效益指标小幅扣分。发现的问题及原因：全年培训教学工作以传统集中授课、课堂单向教学为主要形式，线上教学、案例教学、现场教学、研讨互动等多元化教学手段运用不足，教学模式相对单一，未能充分满足不同层次、不同类型学员的多样化学习需求，培训方式的多样性和创新性仍有提升空间，导致社会效益提升幅度有限。究其原因：一是对教学方式改革的重视和投入还不够，缺乏系统性的教学模式创新规划；二是对学员培训需求的前期调研不够深入，课程与教学形式设计与实际需求契合度有待提高；三是信息化教学平台和资源建设相对滞后，支撑多样化教学的手段和条件尚不完善。下一步改进措施：创新多元化教学模式：结合培训内容与学员特点，综合运用案例教学、现场教学、情景模拟、

研讨交流、体验式教学等多种形式，推动线上线下融合教学，提升教学的针对性和实效性。加强培训需求调研：开班前广泛开展学员需求摸底，精准把握不同层级、不同岗位学员的学习需求，据此优化课程设置和教学形式安排。推进信息化教学资源建设：加大经费投入，完善网络教学平台、多媒体课件、线上课程资源库等建设，为多样化教学提供有力支撑。

省级教学培训中心运维项目绩效自评表

(2025年度)

项目名称		教学培训中心运维						
主管部门		陕西社会主义学院			实施单位		陕西社会主义学院	
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分
		年度资金总额	473	473	473	10	100.00%	10
		其中：当年财政拨款	473	473	473	——	100%	——
		上年结转资金	0	0	0	——	0	——
		其他资金	0	0	0	——	0	——
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）				实际完成情况			
	完成省委统战部下发的培训任务。				保障了培训任务顺利开展。			
绩效 指标	一级指标	二级 指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及改 进措施
	成本指标 (10分)	经济 成本	总经费	≤800万元	473万元	10	10	
	产出指标 (40分)	数量 指标	音、视频设备维护率	≥98%	100%	15	15	
		质量 指标	电梯设备维护率	≥90%	100%	15	15	
		时效 指标	按时完工率	相差小于一个 月	各项维保工 作按时完成	10	10	
	效益指标 (30分)	社会效 益指标	多种形式教学模式开展教育 培训工作	有所提升	有所提升	30	28	需要进一步多样化 完善培训方式方法
	满意度 指标 (10分)	服务对 象满意 度指标	学员满意度	≥90%	95%	10	10	
总分						100	98	

（四）专项资金绩效自评结果。

本部门无主管专项资金。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果。

本部门对统一战线教育培训开展了部门重点绩效评价，评价得分91.6，综合评价等级为A。详见所附报告《2025年陕西社会主义学院统一战线教育培训项目绩效评价报告》。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果。

本部门无财政重点评价项目。

十四、贯彻落实习惯过紧日子要求、合理保障重点支出的情况

按照党中央、国务院关于党政机关习惯过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，严控一般性支出。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障统一战线教育培训等重点支出，体现在有关支出科目中。

按照支出功能分类，项级科目2050802干部教育支出规模较大，2025年度决算数为540.48万元，占财政拨款总额的20.22%。主要用于开展我省统一战线教育培训，承担县（区、市）委分管统战工作副书记和全省统战系统干部的培训。

十五、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 陕西社会主义学院部门的决算数据反映1个预算单位的数据汇总情况。

4. 与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5. 本部门所属单位只有部门本级，部门本级不再按单位重复公开。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（029）85261130。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2025年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

编制部门：陕西社会主义学院

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,673.34	一、一般公共服务支出	31	1,821.99
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	540.48
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8	0.04	八、社会保障和就业支出	38	157.89
	9		九、卫生健康支出	39	65.67
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	87.50
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	2,673.37	本年支出合计	57	2,673.52
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29	1.82	年末结转和结余	59	1.67
总计	30	2,675.19	总计	60	2,675.19

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制部门：陕西社会主义学院

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	2, 673. 37	2, 673. 34					0. 04
201	一般公共服务支出	1, 821. 85	1, 821. 81					0. 04
20136	其他共产党事务支出	1, 821. 85	1, 821. 81					0. 04
2013601	行政运行	779. 03	779. 03					
2013602	一般行政管理事务	903. 78	903. 78					
2013650	事业运行	139. 00	139. 00					
2013699	其他共产党事务支出	0. 04						0. 04
205	教育支出	540. 48	540. 48					
20508	进修及培训	540. 48	540. 48					
2050802	干部教育	540. 48	540. 48					
208	社会保障和就业支出	157. 89	157. 89					
20805	行政事业单位养老支出	157. 10	157. 10					
2080501	行政单位离退休	24. 75	24. 75					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	100. 00	100. 00					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	32. 35	32. 35					
20899	其他社会保障和就业支出	0. 79	0. 79					
2089999	其他社会保障和就业支出	0. 79	0. 79					
210	卫生健康支出	65. 67	65. 67					
21011	行政事业单位医疗	65. 67	65. 67					
2101101	行政单位医疗	45. 67	45. 67					
2101103	公务员医疗补助	20. 00	20. 00					
221	住房保障支出	87. 50	87. 50					
22102	住房改革支出	87. 50	87. 50					

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
2210201	住房公积金	85.00	85.00					
2210203	购房补贴	2.50	2.50					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制部门：陕西社会主义学院

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	2,673.52	1,229.27	1,444.26			
201	一般公共服务支出	1,822.00	918.22	903.78			
20136	其他共产党事务支出	1,822.00	918.22	903.78			
2013601	行政运行	779.03	779.03				
2013602	一般行政管理事务	903.78		903.78			
2013650	事业运行	139.00	139.00				
2013699	其他共产党事务支出	0.19	0.19				
205	教育支出	540.48		540.48			
20508	进修及培训	540.48		540.48			
2050802	干部教育	540.48		540.48			
208	社会保障和就业支出	157.89	157.89				
20805	行政事业单位养老支出	157.10	157.10				
2080501	行政单位离退休	24.75	24.75				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	100.00	100.00				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	32.35	32.35				
20899	其他社会保障和就业支出	0.79	0.79				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.79	0.79				
210	卫生健康支出	65.67	65.67				
21011	行政事业单位医疗	65.67	65.67				
2101101	行政单位医疗	45.67	45.67				
2101103	公务员医疗补助	20.00	20.00				
221	住房保障支出	87.50	87.50				
22102	住房改革支出	87.50	87.50				

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
2210201	住房公积金	85.00	85.00				
2210203	购房补贴	2.50	2.50				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制部门：陕西社会主义学院

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2,673.34	一、一般公共服务支出	33	1,821.81	1,821.81		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	540.48	540.48		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	157.89	157.89		
	9		九、卫生健康支出	41	65.67	65.67		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	87.50	87.50		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	2,673.34	本年支出合计	59	2,673.34	2,673.34		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	2,673.34	总计	64	2,673.34	2,673.34		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制部门：陕西社会主义学院

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	2,673.34	1,229.08	1,444.26
201	一般公共服务支出	1,821.81	918.03	903.78
20136	其他共产党事务支出	1,821.81	918.03	903.78
2013601	行政运行	779.03	779.03	
2013602	一般行政管理事务	903.78		903.78
2013650	事业运行	139.00	139.00	
205	教育支出	540.48		540.48
20508	进修及培训	540.48		540.48
2050802	干部教育	540.48		540.48
208	社会保障和就业支出	157.89	157.89	
20805	行政事业单位养老支出	157.10	157.10	
2080501	行政单位离退休	24.75	24.75	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	100.00	100.00	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	32.35	32.35	
20899	其他社会保障和就业支出	0.79	0.79	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.79	0.79	
210	卫生健康支出	65.67	65.67	
21011	行政事业单位医疗	65.67	65.67	
2101101	行政单位医疗	45.67	45.67	
2101103	公务员医疗补助	20.00	20.00	
221	住房保障支出	87.50	87.50	
22102	住房改革支出	87.50	87.50	
2210201	住房公积金	85.00	85.00	
2210203	购房补贴	2.50	2.50	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

编制部门：陕西社会主义学院

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,071.60	302	商品和服务支出	126.67	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	305.83	30201	办公费	27.13	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	121.86	30202	印刷费	0.30	30702	国外债务付息	
30103	奖金	204.42	30204	手续费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30205	水费	1.81	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	105.84	30206	电费	4.84	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	100.00	30207	邮电费	1.08	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	32.35	30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	37.00	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	20.00	30211	差旅费	18.37	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.79	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	85.00	30213	维修（护）费	20.00	31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	58.51	30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	30.80	30216	培训费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费	22.13	30217	公务接待费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30226	劳务费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助	8.67	30228	工会经费	8.26	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30231	公务用车运行维护费	1.72	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	41.08	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出	2.10			
人员经费合计		1,102.40	公用经费合计					126.67

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制部门：陕西社会主义学院

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制部门：陕西社会主义学院

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制部门：陕西社会主义学院

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	17.24	6.93	7.00		7.00	3.31	5.95	540.48
决算数	8.65	6.93	1.72		1.72			540.48

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

第五部分 附件

2025 年陕西社会主义学院统一战线教育培训项目

绩效评价报告

陕西社会主义学院

2026 年 6 月

统一战线教育培训项目绩效评价情况表

— 1 —

项目名称	统一战线教育培训	评价资金规模 (A)	194.99 万元
主管部门	陕西社会主义学院	实际支出 (B)	194.99 万元
省财政厅主管处室	行政处	预算执行率 (B/A)	100%
评价单位	陕西社会主义学院	抽样资金规模	194.99 万元
评价分数	91.6	评价等级	A
综合评价结论： 根据《财政支出绩效评价管理暂行办法》（财预〔2020〕10号）和《陕西省财政厅关于印发〈陕西省财政项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（陕财办绩〔2020〕9号），按照项目支出绩效评价指标体系框架和评分标准，本次绩效评价综合得分为93.8分，评价等级属于“A”。			
存在主要问题： 1、部分培训班次未能按计划时间开展，有推迟举办的情况。 2、培训与新时代统战形势任务需要还存在差距，教学培训形式还比较单一、研讨式教学实践教学开展的还不够丰富。			
意见建议： 1、严格按照年度培训计划执行。确需调整培训计划的报省委统战部干部处批准后执行。 2、持续创新教育培训方式方法，提升教育培训质效。 3、推进教学评价，定期梳理汇总评价结果，做好成果运用。			

目 录

一、基本情况	4
（一）项目概况	4
（二）项目绩效目标及完成情况	4
二、绩效评价工作开展情况	4
（一）绩效评价目的与重点	4
（二）绩效评价指标与方法	5
（三）绩效评价工作过程	5
三、综合评价情况及评价结论	5
四、绩效评价指标分析	6
（一）项目决策情况	6
（二）项目过程情况	6
（三）项目产出情况	7
（四）项目效益情况	7
五、主要经验及做法	7
六、存在的问题及原因分析	8
七、有关建议	9

2025 年统一战线教育培训项目绩效评价报告

一、基本情况

（一）项目概况

1. 项目背景。

统一战线教育培训项目的设立是为了保障陕西社会主义学院统一战线培训工作的开展。主要工作内容是保障全年计划内培训班的正常业务开展。

2025 年，统一战线教育培训项目支出 194.99 万元，预算执行率为 100%，已完成年初预算。

（二）项目绩效目标及完成情况

其项目目标如下：1、开展统战干部培训工作，加强统战思想理论学习，提升干部统战工作能力，培养造就人才队伍；2、全年培训计划完成率 100%，完成班次 15 期，培训学员不少于 750 人次，学员培训满意率不低于 90%。上述目标业已完成，评价得分为 91.6 分。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的与重点

本次绩效评价的目的是总结我院统一战线教育培训项目在决策执行方面的经验，查找存在的不足，为以后的工作提出相应科学合理的改进建议。评价对象为统一战线教育培训项目，评价

范围为 2025 年统一战线教育培训项目年度工作，重点内容涉及培训班开展情况、培训质量评估、学员满意度调查等。

（二）绩效评价指标与方法

1. 绩效评价原则。

系统性、科学性、有效性、动态性原则

2. 评价指标体系和标准。

本次评价指标体系根据省财政厅相关要求设置，包括决策、过程、产出、效益 4 个一级指标，8 个二级指标，满分为 100 分。一是决策（10 分），主要评价绩效目标和资金投入情况。二是过程（30 分），主要评价资金管理、组织实施情况。三是产出（45 分），主要评价产出数量、产出质量及产出时效。四是效益（15 分），主要评价项目实施效益情况。

（三）绩效评价工作过程

本次绩效评价工作过程如下。

1. 组建评价工作组，设计绩效评价指标体系，明确评价思路、评价重点、调研安排、工作流程等内容。

2. 采取实地调研座谈形式开展评价工作。在评价工作资料基础上对项目进行综合分析，形成初步结论。

3. 根据反馈意见进行修改，形成绩效评价报告。

三、综合评价情况及评价结论

对项目绩效评价总体结论、总得分、评价等级进行描述，并

附相关评分表。

表 3-2 2025 年度统一战线教育培训项目指标评分表

一级指标	分值	得分	得分率
决策	10	9.6	96%
过程	30	26	86.7%
产出	45	43	95.6%
效益	15	13	86.7%
绩效评价得分：91.6 综合评价结果等级：A			

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

主要评价绩效目标和资金投入情况。指标赋值 10 分，综合得分 9.6 分。项目依据依据陕统通[2025]5 号《关于印发〈2025 年陕西省统一战线教育培训计划〉的通知》，制定当年培训计划。

此项目所设定的绩效目标依据充分，符合客观实际，依据绩效目标设定的绩效指标清晰、细化、可衡量，项目预算编制经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标相适应，项目预算资金分配有测算依据且基本合理，预算资金已 100%执行完毕。

（二）项目过程情况

主要评价资金管理和组织实施情况。指标赋值 30 分，综合得分 26 分。

此项目涉及总资金 194.99 万元，资金到位率 100%，预算执行率 100%，项目资金使用符合国家财经法规、财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，资金的拨付有完整的审批程序和手续，符合项目预算批复或合同规定的用途，不存在截留、挤

占、挪用、虚列支出等情况。我院财务和业务管理制度基本健全，项目执行遵守相关法律法规和相关管理规定，项目进行过程中未做支出调整，项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料齐全并及时归档，项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等基本落实到位。

（三）项目产出情况

主要评价项目产出数量、产出质量和绩效考核情况。指标赋值 45 分，综合得分 43 分。

2025 年此项目主要成果有：开展培训班次 15 次，培训学员 900 余人，开展培训天数 120 天。

（四）项目效益情况

此项评价主要主要评价项目实施社会效益和服务对象满意度情况。指标赋值 15 分，综合得分 13 分。

此项目对于提升我省民主党派及统战干部统战理论水平有着重要意义。2025 年我院受训学员政治共识、文化认同有所增强，能力素质明显提升，学员统战认知水平显著提高。培训班主办单位满意度 100%以上，学员满意率 95%以上。

五、主要经验及做法

一是高效完成培训班。在教学安排上，针对学员特点和培训目标，探索形成专家教授理论阐释强根基、党政干部政策解读明规矩、学员交流互鉴教学模式。在教学管理上，建立班主任为主导的三级服务机制，发挥学员自我管理效能，协助落实教学安排与信息反馈，

形成管理闭环，精细化管理与暖心服务相辅相成，确保研修秩序规范有序、和谐、愉悦，培训取得了良好效果。

二是推进全省社院创新联合体建设方面不断发展。汇总、审核全省社院特色课程上报情况，形成全省社院系统特色课程名录。依据教学点的教学主题，整合全省实践教学点，点线结合，综合考虑交通等硬件设施，形成6条精品实践教学线路，有力推动了全省社院联合体建设的稳步发展。

三是教学管理正规化建设不断加强。结合深入贯彻中央八项规定学习教育，持续推进教学正规化建设。一是规范入学教育，签订学员承诺书，观看警示片，推动自觉佩戴学员证的意识，促进学员角色转变，强化学员纪律规矩意识。二是积极运用信息化手段推进教学评价走向正规化，与开发方主动对接，改造教务系统以契合社院教学实际，在试用基础上逐步形成规范操作规程，为常规化应用奠定基础。三是积极做好防范化解风险隐患工作，针对统一战线教育培训实际，重点针对意识形态领域工作，做好风险隐患的主动应对，及时发现苗头性问题，第一时间予以引导解决。

六、存在的问题及原因分析

1、部分培训班次未能按计划时间开展，有推迟举办的情况。原因分析：各办班单位因实际工作冲突导致办班未能按计划进行。

2、培训与新时代统战形势任务需要还存在差距，教学培训形式还比较单一、研讨式教学实践教学开展的还不够丰富。原因分析：对新时代统战工作规律把握不够，对教学形式的创新开发不够，对

新时代统战对象的培训需求掌握不够。

七、有关建议

1、督促办班单位按时完成培训任务，确因特殊原因不能按时举办的，需向省委统战部干部处书面请示，经干部处批准后执行新的培训计划。

2、立足提升教育培训质效，创新教育培训方式方法。要根据教学目的和学员特点，优化课程设置，创新思路理念、方法手段，加大案例式教学、互动式教学的比例，不断增强教育的针对性和实效性。是持续推进教学正规化建设。持续推进教学管理适应新时代统一战线教育培训要求，进一步严肃培训纪律。主动作为，推进教学改革。主动探索，组织好学院好课程遴选工作，以评促研，全面提升专职教师课程研发及授课水平。优化教学课程设置，完善服务管理和后勤保障。

附件：

1-1-1 统一战线教育培训项目绩效评价指标体系评分表

1-1-2 统一战线教育培训项目绩效评价报告问题清单

1-1-3 统一战线教育培训项目绩效目标表

1-1-4 统一战线教育培训项目满意度调查报告

附件 1-1-1

统一战线教育培训项目绩效评价指标体系评分表

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评分标准	得分	评分过程
决策(10 分)	绩效目标 (5 分)	绩效目标合理性	2.5	①符合国家政策与党委政府决策部署；②与单位核心职责匹配；③与项目资金使用范围、内容对应；④预期效益合理有支撑依据	2.4	绩效目标符合政策要求、匹配学院职责与预算内容，整体设置合理，仅目标细化颗粒度有微小优化空间，扣 0.1 分，得 2.4 分
		绩效指标明确性	2.5	①指标体系覆盖全维度，分解完整；②指标清晰可衡量，有明确量化标准；③与年度任务、预算、绩效目标一一对应	2.4	本项目指标体系完整覆盖 4 个一级维度，分解为 8 个二级、14 个三级指标，均有明确量化标准，与年度任务、预算完全匹配，仅部分指标量化精度有优化空间，扣 0.1 分，得 2.4 分
	资金投入 (5 分)	预算编制科学性	2.5	①预算经科学论证，有明确编制标准与测算依据；②额度与年度目标、任务量匹配，无高估冒算；③内容完整，覆盖项目全流程成本	2.4	本项目 194.99 万元预算经科学论证，以年度 15 期培训全流程成本为测算依据，与任务量完全匹配，内容完整无遗漏，仅部分费用测算精度有优化空间，扣 0.1 分，得 2.4 分
		资金分配合理性	2.5	①资金分配有明确测算依据，与分项任务、成本需求匹配；	2.4	本项目资金按培训各分项任务量与成本需求分配，依

				②结构合理，重点保障核心教学需求；③符合财经法规与财务制度，无违规分配		据完整，结构合理，重点保障核心教学，完全符合财经法规与学院制度，仅部分分项资金分配弹性有优化空间，扣 0.1 分，得 2.4 分
过程(30 分)	资金管理 (15 分)	资金到位率	5	①预算资金 100% 按时足额到位，无截留、挤占、挪用；②到位时间与项目进度匹配，可保障项目按计划推进	5	本项目 194.99 万元预算 100% 按时足额到位，无违规情况，到位时间与培训进度完全匹配，可保障项目按计划推进，得满分 5 分
		预算执行率	5	①预算执行率 100%，实际支出与预算批复匹配，无超 / 无预算支出；②支出进度与项目进度同步，无滞留、结转结余资金	5	本项目年度预算 194.99 万元，实际支出 194.99 万元，执行率 100%，与预算批复完全匹配，支出进度与项目进度同步，无滞留、结转资金，得满分 5 分
		资金使用合规性	5	①资金使用严格遵守财经法规、财务与专项资金管理制度；②资金拨付审批程序完整，用途符合预算 / 合同要求；③无截留挤占挪用、虚列支出等违规情况	5	本项目资金使用严格遵守《预算法》等财经法规与学院制度，拨付审批完整，用途符合预算要求，无任何违规情况，得满分 5 分
	组织实施 (15 分)	管理制度健全性	7.5	①建立健全财务、业务、教学、档案等全流程管理制度；②制度内容完整规范，符合法律法规与上级要求，覆盖全流程管理环节；③制度可操作，能有效保障项目规范实施	5	学院已建立相关制度体系，符合法律法规与上级要求，覆盖核心管理环节，但制度在细分环节的细化程度、可操作性仍有优化空间，未完全覆盖全流程细节，扣 2.5

						分，得 5 分
		制度执行 有效性	7.5	①项目实施严格遵守各项制度，执行到位；②人员、场地、设备、信息等支撑条件落实到位，保障项目推进；③合同、验收、教学、财务等资料齐全规范，及时归档	6	项目核心制度执行到位，师资、场地等支撑条件全部落实，资料齐全规范并及时归档，但部分制度执行细节、资料归档及时性仍有优化空间，扣 1.5 分，得 6 分
产出(45 分)	产出数量(32 分)	开展教学 任务	4	①按年度计划完成全部主体培训班次，无遗漏、取消核心教学任务；②教学任务完成率 100%，符合年度绩效目标	4	2025 年度按计划完成全部 15 期主体培训班教学任务，无遗漏取消，完成率 100%，符合绩效目标，得满分 4 分
		参加进修 人数	8	①年度培训总人次达到 / 超过绩效目标要求；②学员覆盖范围符合统战教育培训要求，无不符合要求人员参训	7	2025 年度累计培训 900 余人次，超年度 750 人次目标，学员覆盖统战核心培训对象，无违规参训人员，但部分班次参训人数未达预期，扣 1 分，得 7 分
		组织研习 天数	5	①按年度计划完成全部培训研习天数，无缩减、取消核心研习环节；②研习天数完成率 100%，符合年度绩效目标	5	2025 年度累计完成培训研习 120 天，按计划完成全部研习环节，无缩减取消，完成率 100%，符合绩效目标，得满分 5 分
	产出质量(7 分)	学员到场 率	2	①各期培训班学员到场率 95% 以上，无大面积缺勤、迟到早退；②考勤管理规范，有完整考勤记录	2	2025 年度各期培训班学员平均到场率 98% 以上，无大面积缺勤，考勤管理规范，记录完整得满分 2 分

		学员合格率	2	①各期培训班学员考核合格率 100%，无不合格学员；②考核方式规范，内容与培训目标匹配，有完整考核记录	2	2025 年度各期培训班学员考核合格率 100%，无不合格学员，考核方式规范，内容与培训目标匹配，记录完整，得满分 2 分
	产出时效（6 分）	教学计划按期完成率	3	①各期培训班教学计划按期完成率 95% 以上，无大面积延期、取消教学环节；②确需调整的计划有规范审批流程	2	2025 年度大部分培训班按计划完成教学任务，但存在部分班次推迟举办、未按计划时间开展的情况，扣 1 分，得 2 分
		中青班进度完成率	1	①中青班按计划完成全部教学进度，无延期、缩减核心教学环节；②教学质量符合统战教育培训核心要求，达预期目标	1	2025 年度中青班严格按照计划完成全部教学进度，无延期缩减，教学质量符合核心要求，圆满完成预期目标，得满分 1 分
效益(15 分)	项目效益（15 分）	统一战线人才培养	3	①有效提升参训学员统战理论、政治素养与业务能力，达人才培养核心目标；②培训成果支撑全省统战工作高质量发展，社会效益显著	2	本项目有效提升了全省民主党派及统战干部的理论水平、政治共识与业务能力，对全省统战工作形成有效支撑，但培训与新时代统战形势需求仍有差距，人才培养精准度有优化空间，扣 1 分，得 2 分
		培训班进度达标	2	①年度全部培训班次按计划完成整体培训进度，无长期延期、未完成班次；②各期培训班教学、考核、结业环节全部规范完成，流程完整	2	2025 年度培训班次均按计划完成整体进度，无长期延期未完成班次，各环节规范完成，流程完整，得 2 分

		教学办公条件认可度	3	①参训学员对教学场地、设施、住宿餐饮、办公服务等保障条件认可度 90% 以上；②教学办公条件充分满足培训需求，无影响培训开展的硬件问题	2	2025 年度参训学员对教学办公保障条件整体认可度 90%以上。但部分设施智能化、后勤服务精细化程度有优化空间，得 2 分
		学员满意度	2	①参训学员对培训课程、师资、教学管理、服务保障等整体满意度 90% 以上；②有完整真实的满意度调查数据，客观反映培训效果	2	2025 年度参训学员整体满意度 95%以上，有完整真实的调查数据，客观反映培训良好效果，得满分 2 分
合计	合计	合计	100	-	91.6	综合得分 91.6 分，综合评价等级为优秀

备注：评价指标体系评分表应包含评分表总表和现场评价时的分区域评分表。

附件 1-1-2

统一战线教育培训项目问题清单

问题分类	序号	问题描述	整改建议	项目责任单位	备注
项目决策存在的问题	1	项目绩效目标细化颗粒度不足,部分绩效指标的量化精度有待提升,指标与项目具体任务的对应性仍有优化空间	1. 结合年度培训核心任务,进一步细化分解绩效目标,将目标拆解到每一期培训班、每一项核心教学环节; 2. 优化绩效指标设置,提升指标量化精度,确保所有指标均有明确、可落地的衡量标准,与项目任务、预算资金一一对应	陕西社会主义学院	
	2	项目预算部分细分费用的测算精度有待提升,部分分项资金的分配弹性不足,与培训项目的动态实施需求适配性仍有优化空间	1. 完善预算编制测算体系,结合历年培训项目实际支出数据,细化各分项费用的测算标准,提升预算测算的精准度; 2. 优化资金分配结构,在保障核心教学任务资金需求的前提下,设置合理的弹性资金额度,在培训项目实施过程中的动态调整需求	陕西社会主义学院	
制度建设存在的问题	1	项目管理制度体系在部分细化管理环节的细化程度不足,部分制度的可操作性有待提升,未能完全覆盖项目实施的全流程细节	1. 全面梳理现有财务、业务、教学、档案等管理制度,结合统一战线教育培训项目的实施特点,补充完善细化管理环节的制度条款; 2. 优化制度内容,明确各环节的管理标准、责任主体、操作流程,提升制度的可操作性,	陕西社会主义学院	

			实现项目全流程管理的制度全覆盖		
	2	项目制度执行的监督检查机制有待完善，制度执行的刚性约束不足，部分制度要求在基层执行环节存在落实不到位的情况	1. 建立制度执行常态化监督检查机制，将制度执行情况纳入项目全流程管理的监督范围，定期开展制度执行情况专项检查；2. 明确制度执行的责任主体与问责机制，强化制度执行的刚性约束，确保各项制度要求在项目实施各环节全面落实到位	陕西社会主义学院	
项目管理存在的问题	1	部分培训班次未能按计划时间开展，存在推迟举办的情况，教学计划按期完成率未达最优标准，项目实施的进度管控能力有待提升	1. 完善培训班次进度管控机制，提前制定各期培训班的详细实施时间表，明确各环节的时间节点与责任主体；2. 建立项目进度动态跟踪机制，提前预判可能影响培训进度的各类因素，及时协调解决实施过程中的问题，确保各期培训班严格按照计划时间推进	陕西社会主义学院	
	2	部分教学资料的归档及时性不足，项目档案管理的精细化程度有待提升，部分档案资料的整理、归档规范度仍有优化空间	1. 完善项目档案管理制度，明确各类教学资料、项目实施资料的归档时限、整理标准、责任主体；2. 建立档案管理常态化检查机制，每一期培训班结束后及时完成资料整理归档，确保档案资料完整、规范、及时归档	陕西社会主义学院	
资金管理存在的问题	1	预算执行的动态跟踪机制有待完善，预算执行进度的精细化管控能力不足，对预算执行过程中的偏差预警与调整不够及时	1. 建立预算执行动态跟踪管理体系，按月度、季度跟踪预算执行进度，设置预算执行偏差预警阈值；2. 对预算执行过程中出现的偏差及时分析原因，制定针对性的调整措施，确保预	陕西社会主义学院	

			算执行进度与项目实施进度高度匹配		
	2	资金使用的绩效跟踪与反馈机制有待细化,对资金使用的产出效益跟踪分析不够深入,未能充分将绩效评价结果与后续资金分配、项目管理深度融合	1. 完善资金使用绩效跟踪机制,将绩效评价指标融入项目实施全流程,定期开展资金使用产出效益跟踪分析; 2. 建立绩效评价结果应用机制,将绩效评价结果作为后续项目预算编制、资金分配、管理优化的核心依据,充分发挥绩效评价的导向作用	陕西社会主义学院	
项目产出存在的问题	1	部分培训班次的参训人数未达预期规模,培训项目的覆盖面与影响力仍有进一步提升的空间	1. 提前做好各期培训班的招生宣传工作,结合培训主题与培训对象特点,精准对接各地统战部门、民主党派组织,扩大培训宣传覆盖面; 2. 优化培训课程设置与培训形式,提升培训项目的吸引力,确保各期培训班参训人数达到预期规模,进一步扩大统一战线教育培训的覆盖面	陕西社会主义学院	
	2	部分培训课程的内容与新时代统一战线工作的新形势、新任务适配性仍有优化空间,培训内容的针对性、实用性有待进一步提升	1. 深入调研新时代统一战线工作的实际需求与参训学员的能力提升需求,结合中央、省委关于统战工作的最新决策部署,优化培训课程体系; 2. 增加贴合基层统战工作实际的实操类、案例类课程,提升培训内容的针对性、实用性,确保培训内容与新时代统战工作需求高度适配	陕西社会主义学院	
项目效益存在	1	统一战线人才培养的精准度仍有优	1. 建立参训学员能力提升长效跟踪	陕西社会主义	

的问题		化空间,培训项目与新时代统战形势任务的适配性仍有提升空间,对参训学员能力提升的长效跟踪机制有待完善	机制,通过回访、调研等方式,跟踪培训后学员的工作能力提升情况与培训成果转化情况;2.结合反馈结果,持续优化培训体系,提升人才培养精准度,确保项目更好地适配新时代统一战线工作的形势任务需求	学院	
	2	部分教学设施的智能化水平、后勤服务的精细化程度仍有优化空间,对教学办公保障条件的学员满意度仍有进一步提升的空间	1.逐步升级教学场地的智能化设施设备,完善线上线下融合的教学保障体系,提升教学设施的智能化水平; 2.优化后勤服务管理体系,细化服务环节的管理标准,提升后勤服务的精细化程度,持续提升学员对教学办公保障条件的满意度	陕西社会主义学院	

附件 1-1-3

2025 年统一战线教育培训项目绩效目标表

项目名称		统一战线教育培训		
主管部门		陕西社会主义学院		
资金金额（万元）	实施期资金总额	194.99		执行率分值（10 分）
	其中：财政拨款	194.99		
	其他资金			
年度目标	目标 1：开展统战干部培训工作，加强统战思想理论学习，提升干部统战工作能力，培养造就人才队伍；目标 2：全年培训计划完成率 100%，完成班次 15 期，培训学员不少于 750 人次，学员培训满意率不低于 90%。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	培训成本控制	≤200 万元
	产出指标	数量指标	举办培训班次	15 个
		数量指标	参加培训人数	≥750 人

		数量指标	举办培训天数	≥90 天
		质量指标	参训人员到场率	100%
		质量指标	参训人员合格率	≥90%
		时效指标	培训计划按期完成率	≥90%
	效益指标	社会效益指标	统战理论认知水平	有所提升
	满意度指标	服务对象满意度指标	参训人员满意度	≥90%

统一战线教育培训项目满意度调查报告

一、调查概况

（一）调查目的

全面掌握参训学员对本年度统一战线教育培训项目课程设置、师资教学、教学管理、后勤保障等各方面的真实评价，梳理培训工作短板弱项，为优化后续统战培训方案、提升统战人才培养质效提供依据。

（二）调查对象

本年度 15 期统一战线主体培训班参训学员，覆盖民主党派成员、无党派人士、工商联代表、基层统战干部、党外中青年干部等，累计发放调查问卷 900 份，回收有效问卷 862 份，有效回收率 95.8%。

（三）调查方式

采取培训班结业现场匿名纸质问卷填写方式，问卷设置单项选择、满意度打分、开放性意见三类题型，满分 100 分，满意度划分为五档：90 分及以上（非常满意）、80-89 分（满意）、70-79 分（基本满意）、60-69 分（一般）、60 分以下（不满意）。

二、整体满意度统计结果

本次调查学员综合平均满意度 95.2 分，整体评价良好，分档统计：

非常满意（90 分及以上）：736 人，占比 85.4%；

满意（80-89分）：101人，占比11.7%；
基本满意（70-79分）：25人，占比2.9%；
一般、不满意：0人。

三、分项满意度明细（单项满分10分）

序号	调查分项	平均得分	评价说明
	课程内容针对性、实用性	9.4	课程紧扣中央、省委统战工作部署，理论讲解贴合基层统战实操需求，认可度高；少量学员建议增加基层统战案例教学课时
	授课老师专业水平与授课效果	9.6	授课师资包含党政领导、高校专家、一线统战骨干，讲解通俗易懂，互动研讨环节学员评价最优
	教学组织、考勤、流程管理	9.5	培训日程安排清晰，考勤、研讨、结业考核流程规范；少数班次存在课时微调、开班延期情况
	教室、多媒体等教学硬件条件	8.8	基础教学设施齐全，满足线下授课需求；部分教室多媒体设备智能化程度不足，线上同步授课设备有待升级
	住宿、餐饮、会务后勤保障	8.9	食宿安全卫生、服务响应及时；学员提出餐饮品类、宿舍配套设施可进一步优化
	培训时长、班次时间安排合理性	9.3	培训周期适配学员工作节奏，中青班、专题班时长设置合理；部分专题班举办时间与基层单位业务高峰冲突

四、学员集中反馈的主要问题

课程层面：基层统战实操案例课程占比偏低，新业态、新阶层人士统战工作相关专题内容较少，课程更新速度有待加快。

硬件保障：部分教室多媒体老旧，缺乏同步直播、线上录播配套设备，数字化教学支撑不足。

班次安排：个别培训班次举办时间集中在基层业务繁忙阶段，部分学员调学参训存在不便。

后勤服务：餐饮菜式选择偏少，宿舍自习配套、储物设施不够完善，精细化服务有待提升。

五、优化改进措施

动态更新课程体系。每年开展学员需求调研，扩充基层统战实操、新领域统战工作案例课程，建立课程动态更新机制，提升培训内容精准度。

升级数字化教学设施。分批次更新多媒体设备，搭建线上同步授课、课程回放平台，完善智慧教学配套硬件。

优化年度培训排班计划。年初对接各地统战单位摸排工作节点，错峰安排培训班次，兼顾学员日常业务与参训学习需求。

细化后勤服务管理。丰富餐饮品类，完善宿舍自习、储物配套，建立后勤服务意见即时反馈渠道，持续提升学员食宿体验。

建立长效回访机制。培训结束后定期开展学员跟踪回访，收集培训成果转化反馈，持续迭代优化统战教育培训全流程工作。

六、调查结论

本年度统一战线教育培训项目整体学员满意度较高，课程、师资、教学组织工作获得学员广泛认可；同时在数字化教学硬件、课程内容、班次时间、后勤精细化服务方面存在小幅提升空间。后续将对照学员意见逐项落实整改，持续提升统一战线教育培训办学质量与人才培养实效。